



HKV
AARAU

Sachbearbeiter/-in *Rechnungswesen*

(w/m/d) 20–30%

verteilt auf zwei Halbtage oder mehr

Die HKV Swiss AG ist das bedeutendste kaufmännische Aus- und Weiterbildungsinstitut in der Region Aarau und der Nordwestschweiz. An der Berufsschule (HKV Aarau) bilden wir jährlich rund 1800 Berufslernende aus. Die HKV Swiss AG (Weiterbildung) mit den Schulen HKV Aarau und HKV Nordwest besuchen jährlich über 3000 Studierende. Für die HKV Swiss AG suchen wir Sie per sofort oder nach Vereinbarung.



Ihre Aufgaben

- Kreditorenbewirtschaftung von der Rechnung bis zur Zahlung
- Verbuchung der Bankkonti und deren Abstimmung
- Führen des Kassabuches
- Verbuchung der diversen Geschäftsfälle im Hauptbuch
- Betreuung der Schnittstelle aus dem Schulinformationssystem
- Mithilfe beim Jahres- und Halbjahresabschluss, Abstimmung der Hauptbuchkonti
- Diverse administrative Arbeiten



Was wir Ihnen bieten

- Abwechslungsreiche und vielseitige Aufgaben
- Freiheiten, aufgrund einer eigenverantwortlichen Führung der eigenen Arbeit
- Arbeitsort direkt beim Bahnhof Aarau
- attraktive Arbeits- und Anstellungsbedingungen
- Interessante Weiterbildungsmöglichkeiten



Was Sie mitbringen

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung und Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Stilsicheres Deutsch
- Sehr gute Kenntnisse der MS-Office-Anwendungen, insbesondere Excel und Word
- sehr exakte, selbständige und termintreue Arbeitsweise
- Abacus-Kenntnisse von Vorteil

Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann freuen wir uns auf deine elektronische Bewerbung direkt über [diese Plattform](#).

Bei Fragen steht Ihnen Herr Marco Rufer, Leiter Finanzen und Personal, gerne zur Verfügung: marco.rufer@hkv.ch.